



ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ

**SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE
BAŞKANLIĞI**

**2017 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU**

Şubat 2018

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

2015 yılında kurulan Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif ihtiyaçlarını karşılamayı, aynı zamanda öğrencilerin barınma ve beslenme hizmetlerini de öğrencilerin menfaati doğrultusunda en iyi şekilde gerçekleştirmeyi hedeflemektedir.

Faaliyet alanımız içerisine giren tüm konularda öğrencilerimiz ve personelimiz için hizmet sağlamakta, öğrenci odaklı tüm çalışmalara destek olmaktayız.

Hayri AKIN
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı
12/02/2018

İÇİNDEKİLER**SAYFA NO**

I- GENEL BİLGİLER	
A- MİSYON VE VİZYON	4
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	4
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	5
1.ÖRGÜT YAPISI	5
2. FİZİKSEL YAPI	6
2.1 Hizmet Alanları	6
2.2 Ambar Alanları	6
2.3 Kantinler	7
3.İNSAN KAYNAKLARI	7
4.SAĞLIK HİZMETLERİ	8
5.YEMEKHANE HİZMELERİ	9
6.KÜLTÜR VE SANAT HİZMETLERİ	9
6.1 Öğrenci Kulüpleri	9
6.2 Rapor Yılındaki Öğrenci Kulüpleri Tarafından Yapılan Faaliyetin Adı	12
6.3 Spor Toplulukları	13
7-DİĞER HİZMETLER	
7.1 Yemek Bursundan Yararlanan Öğrenci Sayısı	14
7.2 Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Sayıları	15
8- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	16
II- AMAÇ ve HEDEFLER	17
A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	17
B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	17
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	18
A-MALİ BİLGİLER	18
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	18
2-2017 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler veya Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Satın Almalar	19
3- Mali Denetim Sonuçları	19
B- PERFORMANS BİLGİLERİ	20
1.Faaliyet Bilgileri	20
1.1 Birim Tarafından Düzenlenen Faaliyet Bilgileri ve Birimden Katılan Personel Sayısı	20
1.2 Birim bünyesinde yapılan faaliyetler ve katılan toplam katılımcı sayısı	20
IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	21
B- Zayıflıklar	21
C- Değerlendirme	21
V-ÖNERİ VE TEDBİRLER	21
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	

I- GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz;

Evrensel değerlere bağlı, insanlığa hizmet merkezli bir yönetim anlayışı ile faaliyet yapan üniversitemiz, öğrencilerimiz ve personelimizin beden ve ruh sağlıklarını koruyarak, topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla sağlık, kültür, spor, beslenme, barınma konularında ihtiyaçlarını karşılayacak hizmetleri en iyi şekilde sunmaktır.

Vizyonumuz;

Sağlık, kültür, spor, beslenme ve sosyal hizmetlerin sunulduğu alanlarımızı, üniversitemiz öğrencileri ve personeli açısından çekim merkezi haline getirmeyi başarmış, kaynakları verimli kullanabilen, bilgi teknolojileri ile donatılmış bir birim haline getirmektir.

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararnamenin 32. maddesi ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlıklarının görevleri;

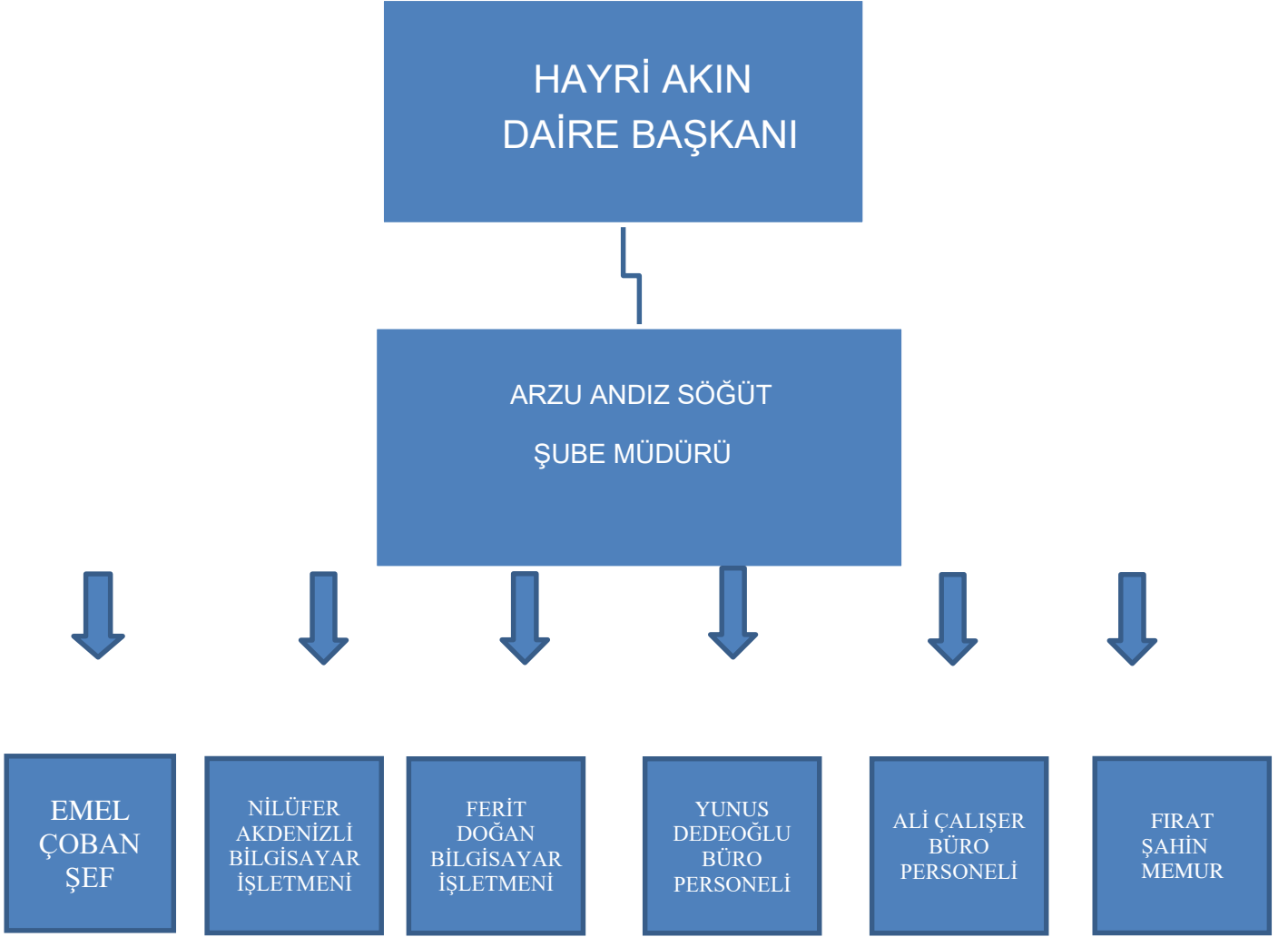
- ♣ Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ♣ Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- ♣ Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek şeklinde belirlenmiştir.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlıklarının teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumlulukları da Yükseköğretim Kurumları Mediko – Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönetmeliği ile düzenlenmiştir.

Bu yönetmeliğin 4. maddesi ile Dairemizin amacı; “Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır.” şeklinde belirlenmiştir.

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-Örgüt Yapısı



2-Fiziksel Yapı

2.1 Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Kullanan Sayısı
Servis	-	-
Çalışma Odası	1	8
TOPLAM	1	8

2.2 Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 1 Adet (mühendislik fakültesi 3.kat)

Ambar Alanı: 10 m2

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	Adet			
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı
Projeksiyon				
Slâyt Makinesi				
Tepegöz				
Episkop				
Barkot okuyucu				
Yazıcı			4	
Baskı Makinesi				
Fotokopi Makinesi			1	
Faks				
Fotoğraf Makinesi				
Kameralar				
Televizyonlar				
Tarayıcılar			1	
Müzik Setleri				
Mikroskoplar				
DVD ler				
TOPLAM			4	

2.3 Kantinler

Okullar	Sayısı	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
İŞLETME FAKÜLTESİ	1	85	70
ALTSO MYO	1	260	60
ALTSO TURİZM MYO	1	85	70
GAZİPAŞA MYO	1	260	60
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	1	136	80
TOPLAM	5	826	340

3- İnsan Kaynakları

Unvanı, Adı ve Soyadı	İdari Personel ise Hizmet Sınıfı veya 4/B'li olduğu belirtilecek	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı		Cinsiyet	31 Aralık 2016 tarihindeki yaşı
			Akademik Personel	İdari Personel		
DAİRE BAŞKANI	İDARİ	YÜKSEK LİSANS		28 YIL	ERKEK	48
ŞUBE MÜDÜRÜ	İDARİ	LİSANS		13 YIL	KADIN	36
ŞEF	İDARİ	LİSANS		8 YIL	KADIN	35
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	İDARİ	ÖNLİSANS		14 YIL	KADIN	40
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	İDARİ	LİSANS		14 YIL	ERKEK	39
MEMUR	İDARİ	LİSE		3 YIL	ERKEK	37
BÜRO PERSONELİ(TAŞERON)	İDARİ	LİSANS		5 YIL	ERKEK	31
BÜRO PERSONELİ(TAŞERON)	İDARİ	LİSE		25 YIL	ERKEK	49
TOPLAM						

	Unvanı	Engelli Personel Sayısı	Engellilik durumu/Derecesi
Akademik Personel			
İdari Personel	MEMUR	1	%40
4/B'li İdari Personel			

4-Sağlık Hizmetleri

Sunulan Hizmet	Kişi Sayısı
Poliklinik Hizmetler	MEDİKO BULUNMAMAKTADIR.
Psikolojik Destek Hizmetleri	1 ADET PSİKOLOG ÇALIşMAKTADIR.
Dİğer	

Psikolog Çalışma Programı:

Hafta içi Çarřamba ve Cuma günü saat:13:00-17:00 arasında hizmet vermektedir.

5- Yemekhane Hizmetleri

Yemekhanenin Adı	Yerleşke Adı	Adedi	Alanı (m ²)	Kapasite (Kişi)
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	KESTEL	1	800	250
EĞİTİM FAKÜLTESİ	KESTEL	1	800	250
TOPLAM		2	1600	500

	Yemek Hizmetleri
	Yemek Hizmetinden Yararlanan Sayısı
Öğrenci	96.578
AKADEMİK-İDARİ PERSONEL	13.830
TOPLAM	110.408

6- Kültür ve Sanat Hizmetleri

13-14 MART 2017	2.GELENEKSEL KARIYER GÜNLERİ
26.04.2017	2.GELENEKSEL BAHAR SENLİĞİ
09.06.2017	2.MEZUNİYET TÖRENİ

6.1 Öğrenci Kulüpleri

Araştırma, Geliştirme ve İnovasyon Kulübü
Atatürk İlkeleri ve Kültürü Kulübü
Alanya Bilimsel Araştırmalar Kulübü
Bilgisayar ve Bilişim Kulübü
Doğa Sporları Kulübü

Ekonomi ve Finans Kulübü
Endüstri Mühendisliği Kulübü
Engelsiz Yaşam Kulübü
Futbol Kulübü
Felsefe Kulübü
Fikir ve Medeniyet Kulübü
Gastronomi ve Mutfak Sanatları Kulübü
Genç Tema Kulübü
Genç Kalemler Kulübü
Gezi Kulübü
Genç Girişimciler Kulübü
Geleneksel ve Modern Dans Kulübü
Gıda Mühendisliği Kulübü
İşletme Mühendisliği Kulübü
İnsan Kaynakları Yönetimi
Kadın ve Demokrasi Gençlik Kulübü
Kritik Analitik Düşünce Kulübü
Konuşma Kulübü
LöseV Kulübü
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Kulübü
Matematik Kulübü

Müzik Kulübü
Psikolojik Danışma Kulübü
Resim ve Sanatsal Aktiviteler Kulübü
Tarih Kulübü
Tiyatro Kulübü
Türk Dünyası Araştırmaları Kulübü
Tıp Öğrenciler Birliği Kulübü
Türk Yurdu Kulübü
Uluslararası Öğrenciler Kulübü
Uluslararası Ticaret Kulübü
Umut Kulübü
Uzakdoğu Sporları Kulübü
Üniversiteler Akil Öğrenci Kulübü
Voleybol ve Plaj Voleybolu Kulübü

6.2 Rapor Yılındaki Öğrenci Kulüpleri Tarafından Yapılan Faaliyetin Adı

Kulüp/Topluk Adı	Rapor Yılındaki Öğrenci Kulüpleri Tarafından Yapılan Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Tarih(ler)	Katılımcı Sayısı
Endüstri Mühendisliği Kulübü	Konferans	İşletme Fak.Konferans Salonu	100
“	Kongre	İstanbul	45
“	THY Gezisi	İstanbul	27
“	Teknik gezi	Mersin	26
“	Konferans	Müh.Fak.Konferans Salonu	120
Öğrenci Konseyi	Konferans	İşletme Fak.Konferans Salonu	70
“	Anma Töreni	İşletme Fak.Konferans Salonu	120
“	Anıtkabir ziyareti	Ankara	135
“	Söyleşi	İşletme Fak.Konferans Salonu	150
Genç Tema Kulübü	Runatolia Koşusu	İstanbul	30
“	Konferans	İşletme Fak.Konferans Salonu	100
“	Panel(OTİZM)	ALTSO	150
Kadem Kulübü	Konferans	İşletme Fak.Konferans Salonu	60
“	Tanışma/Kaynaşma Toplantısı	Müh.Fak.Konferans Salonu	40
“	Konferans	Müh.Fak.Konferans Salonu	32
Uluslararası Ticaret Kulübü	Konferans	İşletme Fak.Konferans Salonu	120
Bilgisayar Bilişim Kulübü	Kongre	Konya	27
“	Konferans	Müh.Fak.Konferans Salonu	160
Tarih Kulübü	Konferans	İşletme Fak.Konferans Salonu	150
Genç Kalemler - Türk Yurdu	Konferans	İşletme Fak.Konferans Salonu	100
Psikolojik Danışmanlık Rehberlik Kulübü	Konferans	İşletme Fak.Konferans Salonu	80
Halkoyunları Kulübü	Konser	İşletme Fak.Konferans Salonu	160
Doğa Sporları Kulübü	Gezi /Kamp	Manavgat	12

“	Konferans	İşletme Fak.Konferans Salonu	95
“	Tırmanış eğitimi	Olimpos/Antalya	12
Fikir ve Medeniyetler Kulübü	Kutlu Doğum Etkinliği	İşletme Fak.Konferans Salonu	110
Müzik Kulübü	Konser	İşletme Fak.Konferans Salonu	40
İnsan Kaynakları Kulübü	Konferans	İşletme Fak.Konferans Salonu	110
Gastronomi Kulübü	Çalıştay	İzmir	9

6.3 Spor Toplulukları

Topluluğun Adı
Doğa Sporları Kulübü
Voleybol ve Plaj Voleybolu Kulübü
Uzakdoğu Sporları Kulübü
Futbol Kulübü

	Katılınan Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı	Milli Sporcu Sayısı
Öğrenci	7	55	28	-
Personel	7	5	-	-

Katılınan Spor Dalı	Başarı Sıralaması	Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı	Milli Sporcu Sayısı
1-MAİ-THAİ	3. sıra -	16	27	-
2-FUTBOL TURNUVASI	4.ü	22	-	-
3-VOLEYBOL	3'LÜK KUPASI	17	1	-
4-BASKETBOL	-	17	-	-

7-Diğer Hizmetler

7.1 Yemek Bursundan Yararlanan Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	Bölüm Öğrenci Sayısı	Bursiyer Öğrenci Sayısı	%
Akseki MYO	897	9	% 9
Gazipaşa MYO	550	6	% 6
Altso Turizm MYO	1300	14	% 14
Altso MYO	1485	16	% 16
Sağlık Hizmetleri MYO	59	1	% 1
İşletme Fakültesi	3382	36	% 36
Tıp Fakültesi	62	1	% 1
Mühendislik Fakültesi	553	8	% 8
Turizm Fakültesi	49	1	% 1
Spor Bilimleri Fakültesi	38	1	% 1
Eğitim Fakültesi	623	7	% 7
TOPLAM	8828	100	

7.2 Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Sayıları

Birimin Adı	Bölüm Öğrenci Sayısı	Bursiyer Öğrenci Sayısı	%
Akseki MYO	897	4	%2.52
Gazipaşa MYO	550	3	%1.89
Altso Turizm MYO	1300	2	%1.26
Altso MYO	1485	2	%1.26
İşletme Fakültesi	3382	8	%5.04
Mühendislik Fakültesi	553	4	%2.52
Eğitim Fakültesi	623	4	%2.52
Spor Bilimleri Fakültesi	38	1	%0.63
Turizm Fakültesi	49	1	%0.63
Sosyal Bilimler Enstitü	174	2	%1.26
Daire Başkanlıkları	-	33	%20.7
TOPLAM	9051	63	

8- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Dairemizde görev yapan personellere ait görev tanımları/İş akış süreçleri oluşturularak web sayfamızda yayımlanmıştır.

İç ve dış paydaşlarımızı bilgilendirmek amacıyla aşağıda başlıklar halinde verilen bilgi ve belgeler web sayfamızda yayımlanmıştır:

- ❖ Görev Tanımları
- ❖ İş Akış Sunumu
- ❖ Mevzuatlar

Satın Alma ve İhale Süreci:

Daire Başkanlığımız tarafından mal ve hizmet alım işlerine ait alımlar ile avans talepleri; 6245 sayılı Harcırah Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanarak gerçekleştirilmektedir. Bu alımlar kanunda belirtilen alım usulleri uygulanarak gerçekleştirilmektedir. Buna ilişkin süreçler:

- Doğrudan Temin Usulüyle Alım
- Açık İhale Usulüyle Alım
- Pazarlık Usulüyle Alım

Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol:

Daire Başkanlığımızın bütçesinin hazırlanması ve uygulanması hesap verilebilirliğini sağlamak üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.

Daire Başkanlığımız bünyesinde gerçekleştirilen harcamaların mevcut kanun ve yönetmeliklere uygunluğu ilgili birimler tarafından kontrol edilmektedir daha sonra harcamaya ilişkin evraklar gerekli mali ve muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilmesi için Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Dairemizin amacı yukarıda da belirttiğimiz gibi; Evrensel değerlere bağlı, insanlığa hizmet merkezli bir yönetim anlayışı ile faaliyet yapan üniversitemiz, öğrencilerimiz ve personelimizin beden ve ruh sağlıklarını koruyarak, topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla sağlık, kültür, spor, beslenme, barınma konularında ihtiyaçlarını karşılayacak hizmetleri en iyi şekilde sunmaktır.

Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik bütçe imkanları oranında hizmetler üretilmektedir.

Başlıca hedeflerimiz;

- ❖ Daire başkanlığımız personelinin çalışma koşullarını ve ortamını iyileştirmek.
- ❖ Öğrenci kulüplerinin sosyal, sportif, sanatsal ve kültürel alanlarda işlevselliğini artırmak.
- ❖ İdari/ akademik personelin ve öğrencilerin beslenme hizmetini en uygun şartlarda, yeterlilikte ve kalitede sunmak.

A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Öğrencilerin sağlıklı ve ekonomik koşullarda kaliteli beslenmeleri için gerekli tedbirleri almak.
- Nitelikli ve yaygın bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunmak.
- Öğrencilerimizin burs ve kredi imkanlarının yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapmak.
- Öğrencilerimizin serbest zamanlarını etkin ve verimli bir şekilde değerlendirmelerine imkan ve fırsat yaratmak.
- Öğrencilerimizin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere aktif olarak katılımlarını sağlamak.
- Öğrencilerimizin sosyal sorumluluklar üstlenebileceği faaliyetlere teşvik etmek.
 - Öğrencilerimizin bireysel gelişimlerine katkı sağlayacak çalışmalar yapmak.
- Dairenin görev alanına giren hizmetlerin yerine getirilmesine yönelik gerekli tesis, malzeme, saha ve alanları oluşturmak ve bu hizmetlerin etkin ve verimli şekilde yerine getirilmesini sağlamak.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1.Faaliyet Bilgileri

1.1 Birim Tarafından Düzenlenen Faaliyet Bilgileri ve Birimden Katılan Personel Sayısı

	Ulusal			
	Sayısı	Görevlendirilen Personel Sayısı		
		Akademik	İdari	Toplam
Sempozyum ve Kongre				
Konferans				
Panel				
Seminer	1		1	1
Söyleşi				
Konser				
Sergi				
Teknik Gezi				
Eğitim Semineri	1		1	1

1.2 Birim bünyesinde yapılan faaliyetler ve katılan toplam katılımcı sayısı

	Sayısı	Toplam
Sempozyum ve Kongre	2	75
Konferans	31	1287
Panel	1	150
Seminer	-	-
Söyleşi	1	150
Konser	1	200
Sergi	2	100
Teknik Gezi	3	95
Eğitim Semineri	1	12
Çalıştay	1	9
DİĞER.....	10	

III- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- ❖ Öğrencilerimizle, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız arasında etkili iletişimin olması ve taleplerini rahatlıkla iletebilmeleri.
- ❖ Kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılması ve istihdam yaratılması
- ❖ Birimler arası ve birim içi iletişim ve paylaşımın etkin olması
- ❖ Personelin özverili çalışması
- ❖ Öğrenci topluluk ve kulüplerin çeşitliliği ve faaliyetlerinin zenginliği
- ❖ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın kendi bütçesinin olması,

B- Zayıflıklar

- ❖ Öğrencilerin barınma ihtiyaçlarının yeterince karşılanamaması.
- ❖ Personele düzenli hizmet içi eğitim verilememesi,
- ❖ Fiziki kapasite eksikliği (çalışma ortamı)
- ❖ Tecrübe yetersizliği.
- ❖ Sosyal tesis yetersizliği.
- ❖ Mali kaynak yetersizliği.

C- Değerlendirme

Başkanlığımız; beslenme, barınma, kültürel, sosyal ve spor alanlarında bir hizmet birimi olup, bu hizmetler üniversitemizin öğrenci ve personelinin geneline hitap etmektedir. Yemek hizmetlerinde, öğrenci burs ve kısmi zamanlı çalıştırma hizmetlerinde, sosyal ve kültürel faaliyetlerin gerçekleşmesinde, spor takımlarına verilen hizmetlerde başarılı ve etkin sonuç almak için başarılı bir ekip çalışması mevcuttur.

Dairemiz, mali hizmetlerde ve idari hizmetlerde her zaman şeffaf ve hesap verebilen ilkelere uygun çalışmaktadır.

IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütülen hizmetlerin sürdürülebilirliğinde ve kalitesinde en büyük yeri mali yeterlilik almaktadır. Bu nedenle Başkanlığımıza ait olan öz gelirin artırılması önerilmektedir.

Başkanlığımızda yürütülen hizmetlerin (yemek hizmetleri, kulüp faaliyetleri, dönem raporları, mali raporlar) tamamı rutin olarak belirli periyotlarda kontrol edilmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (ALANYA 12.02.2018)

Hayri AKIN

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı

12/02/2018